

記入例

様式5-1

委任状

入札（見積り合わせ）執行日を記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

山形市上下水道事業管理者

入札（見積り合わせ）に参加される方の氏名を記入してください。

住 所 山形市〇〇町〇丁目〇番〇号

商号又は名称 株式会社△△△

氏 名 代表取締役 〇〇〇〇〇

（法人の場合は法人名及び代表者の職氏名）

押印
省略可

都合により当社の 下水 次郎 を代理人とし、次の権限を委任します。

記

指名通知書（見積り合わせ通知書）または公告に記載された件名を正確に記入してください。

（件名） □□□□□□□□□□□□□□

の

入札（見積り合わせ）に関する一切の件

入札書（見積書）に押印するものと同じ代理人の印を押印してください。

入札書（見積書）の押印を省略する場合は押印不要です。

代理人使用印鑑



- ※1 押印を省略する場合のみ、以下の枠内を記載すること。代表者が本件責任者を兼ねることは可能とする。また、本件責任者と担当者が同一の場合は、担当者の氏名欄に「同上」と記載すること。
- ※2 入札書及び見積書への押印を省略する場合は、代理人使用印鑑の届出は不要とする。

	部署名	氏名	連絡先（電話番号）
本件責任者 （本書類発行部門の責任者）			
担当者 （本書類を作成した担当者）			

注） 委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をした者は、刑法第159条（私文書偽造等）又は同法第161条（偽造私文書等行使）の規定により罰せられます。