

(一般用)

見積書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

山形市上下水道事業管理者

住所 山形市〇〇町〇丁目〇番〇号 〇〇ビル

商号又は名称 株式会社△△△

氏名 代表取締役 〇〇〇〇〇

押印
省略可

(法人の場合は法人名及び代表者の職氏名)

山形市水道事業及び公共下水道事業財務規程第117条の2において準用する山形市契約規則を承諾のうえ、下記のとおり見積りします。

記

1 工事(業務・賃貸借)名 □□□□□□□□

2 見積金額 金〇〇〇〇〇〇〇円

見積金額は、契約申込金額の110分の100に相当する金額として算定したものであり、契約申込金額は次のとおりである。

契約申込金額 金〇〇〇〇〇〇〇円

※1 内訳書は添付のとおり。

※2 代金の支払については、検査・検収完了後、適正な請求書を受領した日から、工事請負契約にあっては40日以内、その他の契約にあっては30日以内に行うこと。

注1 本書を持参等により提出する場合は、本書を封かんのうえ、封筒の表面に「見積書」の文字、件名、住所及び氏名を記載すること。

注2 押印を省略する場合のみ、以下の枠内を記載すること。代表者が本件責任者を兼ねることは可能とする。また、本件責任者と担当者が同一の場合は「同上」とすること。

	部署名	氏名	連絡先
本件責任者 (本書類発行部門の責任者)	山形営業所長	水道 道子	023-123-1234
担当者 (本書類を提出する担当者)	総務課経理担当	水道 太郎	023-123-2345

本件責任者とは
代表取締役等の社内において権限のある者、又は支店長、営業所長、部長等の権限の委任を受けた役職員

担当者とは
本件に関する事務を担当する者