

電子入札サービス

操作概要マニュアル
受注者用(工事/コンサル)
総合評価方式(拡充版)

平成25年2月
山形市

目次

1. 電子入札システム操作手順（総合評価方式（拡充版））概要	
1. 1 総合評価方式（拡充版）方式作業フロー	3
1. 2 電子入札システム操作手順紹介（総合評価方式（拡充版））	4
1. 2. 1 技術資料提出作業	4
1. 2. 2 技術資料受付票の確認	14
1. 2. 3 評価点通知書の確認	18

※本マニュアルの画面は標準版の画面となります。実際に稼動するシステムとは発注機関ロゴ及びレイアウト、入札方式名称等が一部異なる場合があります。

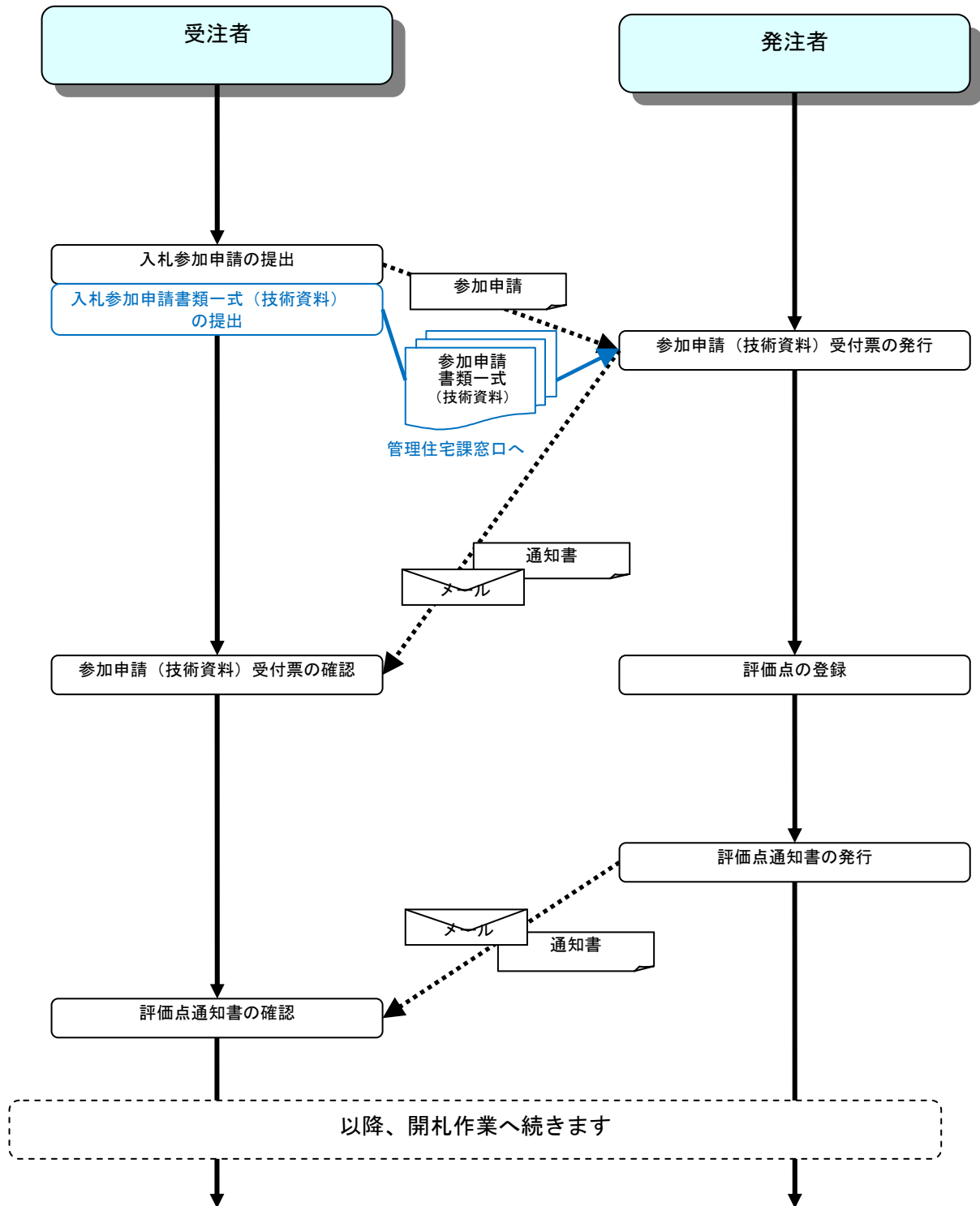
1. 電子入札システム操作手順（総合評価方式（拡充版）） 概要

電子入札システムの操作手順の一例として、総合評価方式（拡充版）の操作手順概要を紹介します。

1. 1 総合評価方式（拡充版） 作業フロー

※電子入札システム上での入札参加申請のほかに、管理住宅課窓口に参加申請書類一式（技術資料）の提出が必要です。

※電子入札システム上で技術資料を提出いただく必要はありません。



1. 2 電子入札システム操作手順（総合評価方式（拡充版））概要

1. 2. 1 技術資料提出作業 ※山形市では書面で管理住宅課窓口へ提出していただくこととしているため、電子入札システム上での技術資料の提出（本マニュアル17ページまでの作業）は不要です。

技術資料提出可能な日時に達すると、技術資料提出が可能になります。

技術資料提出以前の操作、入札書の提出の操作に関しては、操作マニュアルの各入札方式の操作手順を参照して下さい。

(1) 調達案件の検索

検索条件を指定し、対象の案件を一覧画面に表示します。

2011年10月18日 17時07分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件検索

①

②

操作説明

検索条件①を指定し、左メニューの「調達案件一覧」ボタン②をクリックします。

(2) 調達案件一覧の表示

対象の案件の技術資料提出画面を開きます。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page header includes the date '2010年10月26日 13時54分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area displays details for a specific case (Case 04) and a table of all cases.

Case Details:

- 部局: 財政局
- 企業ID: 999100000070827
- 業者番号: 990000003
- 企業住所: ○町×丁目○○○○○○○○○
- 企業名称: (株)テスト工務店91
- 氏名: テスト 1太郎

Table of Procurement Cases:

番号	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出書類確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	○□△工事業 件04	一般競争 (標準型)	表示		表示	表示					提出	①		変更	
2	○□△工事業 件03	入札後確認 一般競争												変更	
3	○□△工事業 件02	通常型 指名競争				表示	表示							変更	
4	○□△工事業 件01	一般競争 (標準型)	表示		表示	表示								変更	

操作説明

対象案件の「技術提案書/技術資料」列の「提出」欄にある「提出」ボタン①をクリックします。

提出が不要な場合は「提出」ボタンは表示されません。

項目説明

「最新表示」ボタン : 調達案件一覧を最新状態にします。

「<」ボタン : 前ページのデータを表示します。

「>」ボタン : 次ページのデータを表示します。

(3) 技術資料提出画面の表示

技術資料を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - Windows Internet Explorer". The page header includes the date "2010年10月28日 13時55分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". The main content area is titled "技術資料" (Technical Documents) and is dated "2010年10月28日". It displays the following information:

- 〇〇〇〇市 契約担当 契約 太郎 様
- 技術資料を提出します。記
- 1. 案件番号 999110010020100014
- 2. 案件名称 〇〇△工事案件04
- 3. 履行期限
- (提出者)
- 企業ID 9991000000070827
- 企業名称 (株)テスト工務店91

There is a "添付資料" (Attachments) section with a text input field and a "参照" (Reference) button, which is highlighted with a red box and a circled "1". Below this, there are three asterisks and instructions:

- ※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。
- ※ 尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。
- ※ 送付可能な添付資料の数は1ファイルです。

At the bottom of the form, there are two buttons: "提出内容確認" (Check submission content) and "戻る" (Back).

操作説明

「参照」ボタン①をクリックします。※1

※1 合計3MB以内のファイルを添付が可能です。(添付必須)

合計サイズが3MB以内に収まらない場合は、発注機関の指示に従って下さい。

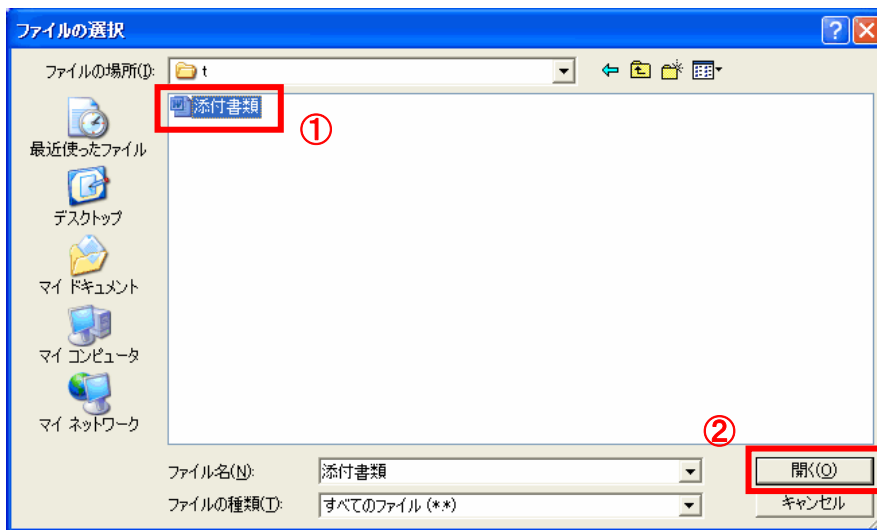
項目説明

「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。

「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(4)ファイル選択画面

提出するファイルを選択します。



操作説明

パソコン上で、提出するファイルが保存されている場所を開きます。
添付するファイル①を選択し、「開く」ボタン②をクリックします。

(5) 技術資料提出画面の表示

技術資料を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - Windows Internet Explorer". The page header includes the date "2010年10月28日 13時55分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". The main content area is titled "技術資料" (Technical Documents) and is dated "2010年10月28日". It displays the user's information: "〇〇〇〇市 契約担当 契約 太郎 様". The submission details are as follows:

1. 案件番号	999110010020100014
2. 案件名称	〇〇△工事案件04
3. 履行期限	

(提出者)

企業ID	9991000000070827
企業名称	(株)テスト工務店91

添付資料: C:\Shoru#\#\#技術提案資料.pdf [参照...]

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。
※ 尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。
※ 送付可能な添付資料の数は1ファイルです。

At the bottom, there are two buttons: "① 提出内容確認" (highlighted with a red box) and "戻る".

操作説明

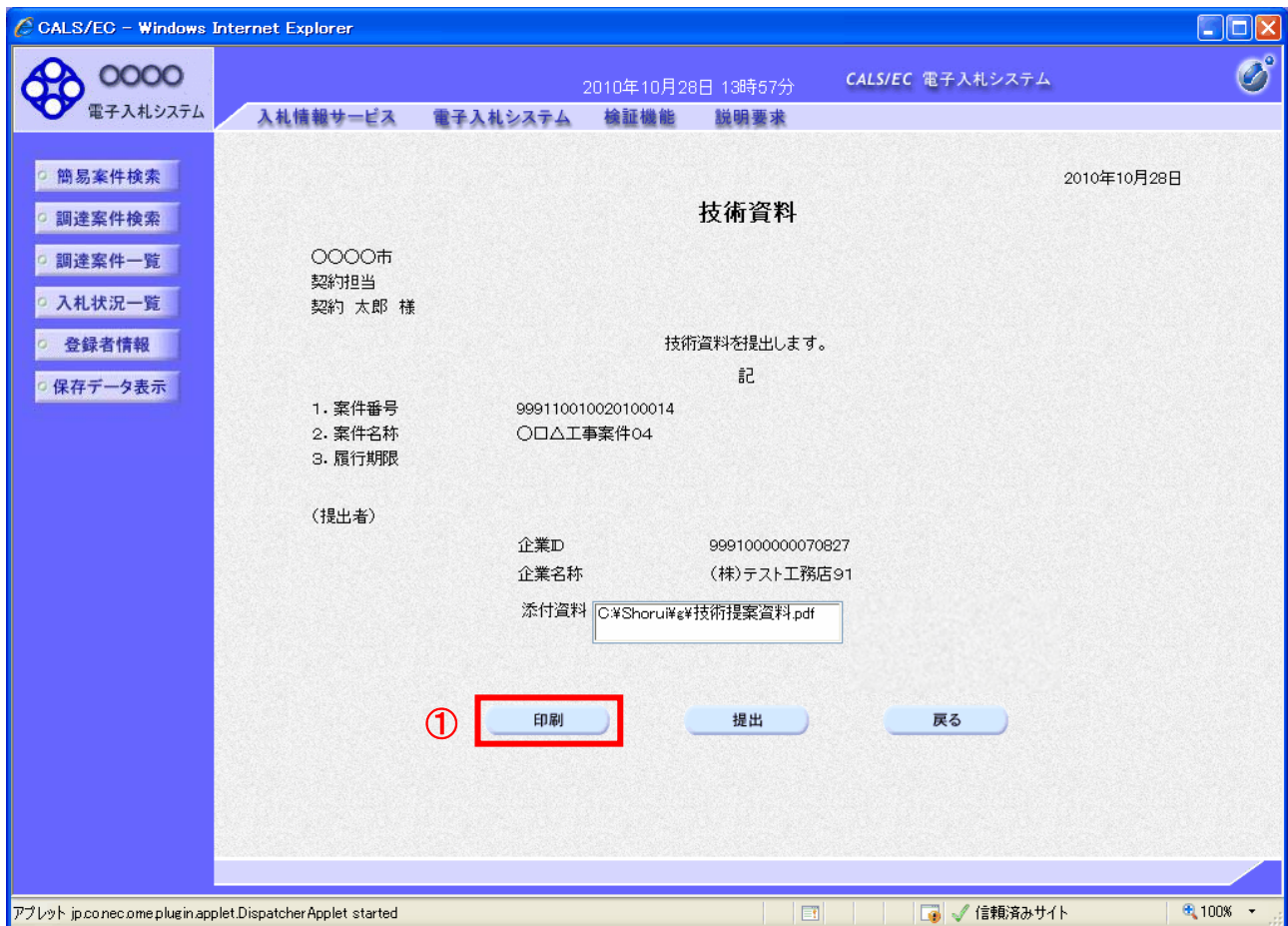
「提出内容確認」ボタン①をクリックします。

項目説明

- 「削除」ボタン : 選択したファイルをクリアします。
- 「提出内容確認」ボタン : 提出内容確認画面を表示します。
- 戻るボタン : 調達案件一覧画面に戻ります。

(6) 技術資料の内容確認

技術資料の内容を確認するための画面です。



操作説明

内容を確認後、「印刷」ボタン①をクリックします。※1

※1 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「提出」ボタン : 技術資料を提出します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(7) 技術資料の印刷

技術資料の内容を確認後、印刷するための画面です。

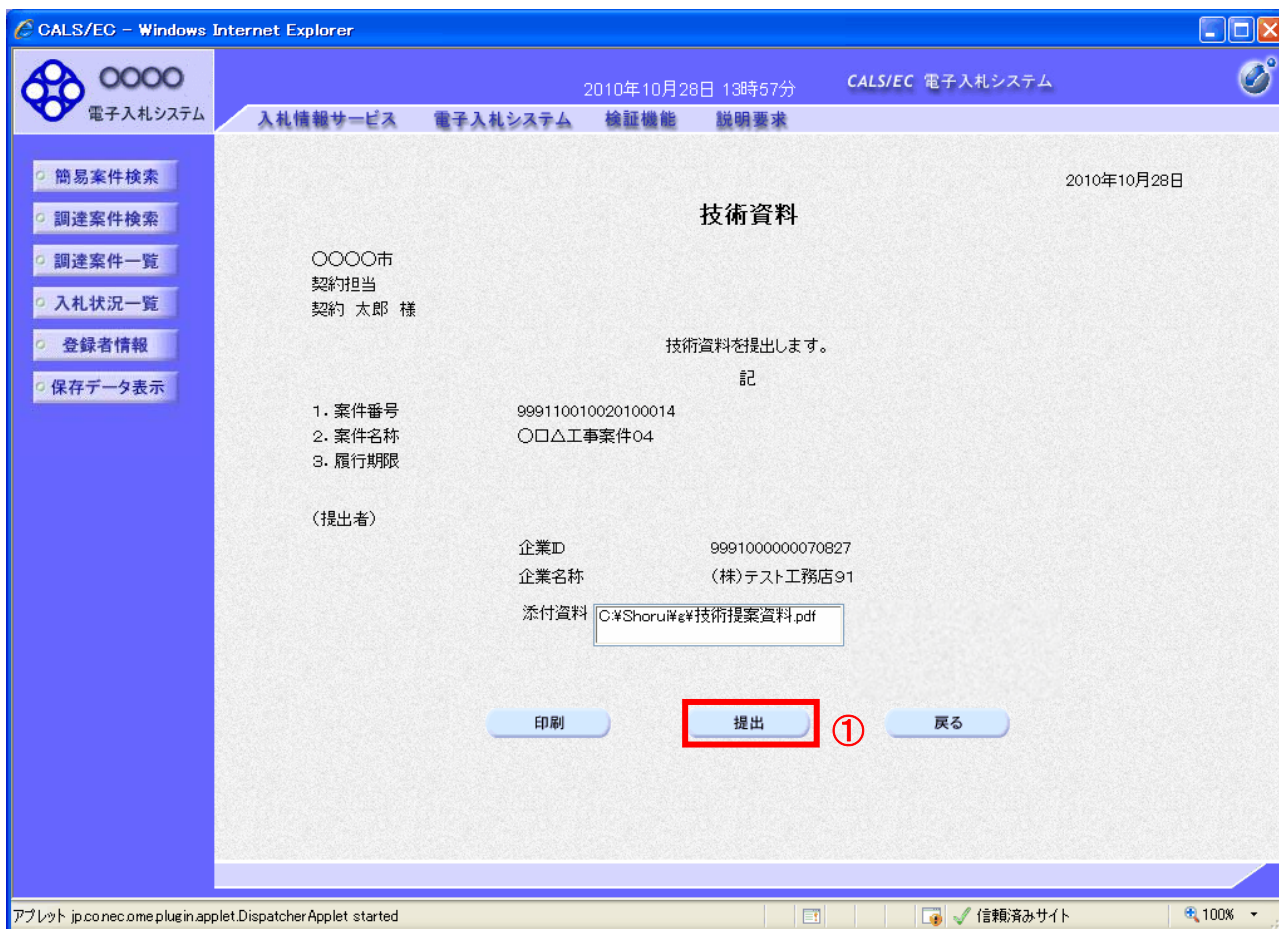


操作説明

「印刷」アイコン①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

(8) 技術資料の提出

技術資料の内容を確認後、提出するための画面です。



操作説明

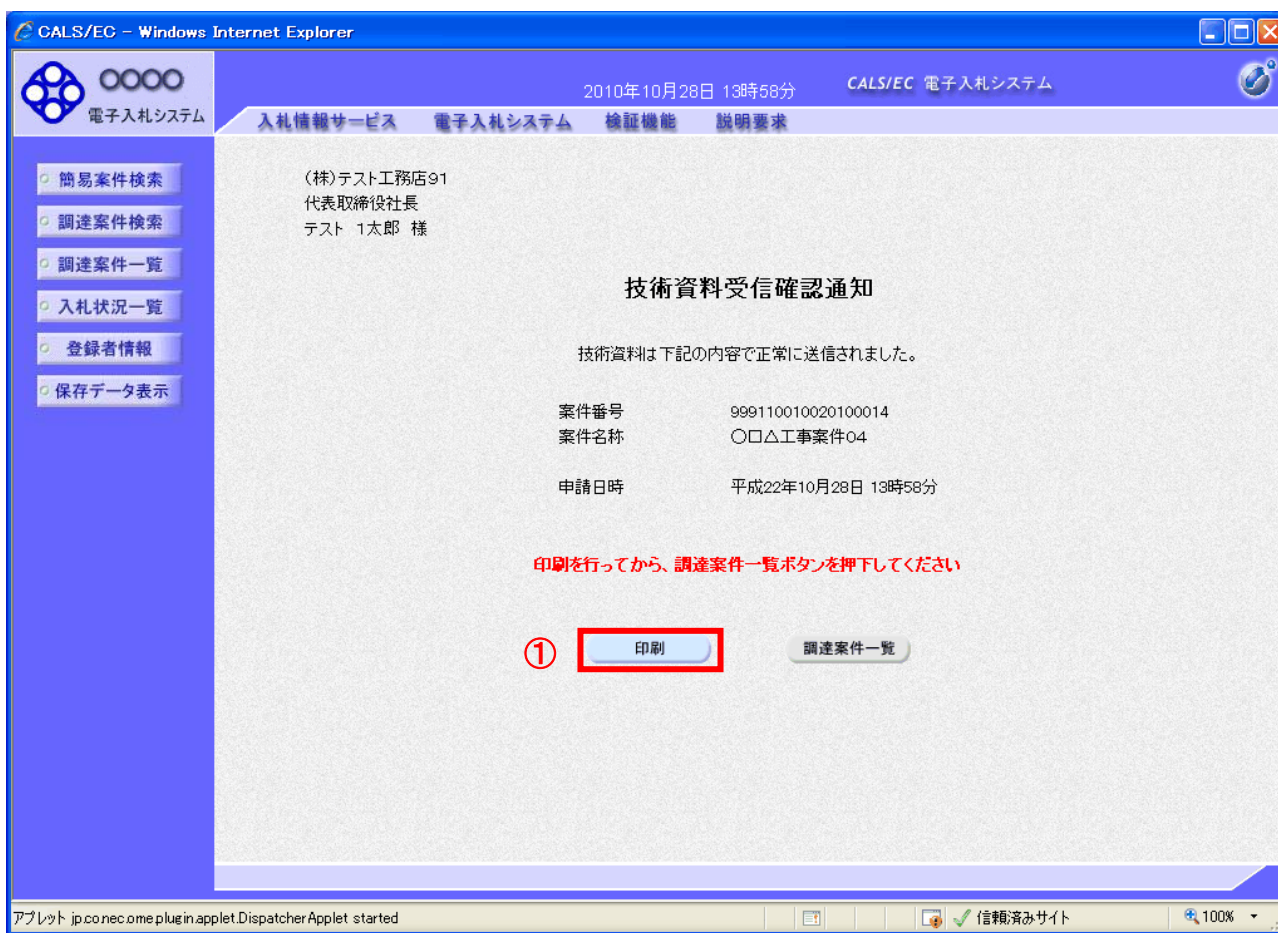
「提出」ボタン①をクリックします。

項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「提出」ボタン : 技術資料を提出します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(9) 技術資料受信確認通知の表示

正常に送信が完了すると、下記の受信確認通知画面を表示します。



操作説明

「印刷」ボタン①をクリックします。※1

※1 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

「印刷」ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
「調達案件一覧」ボタン : 調達案件一覧画面に移動します。

技術資料受信確認通知は、以後表示する事ができません。
控えが必要な場合は、必ずこの画面で印刷を行ってください。

(10) 技術資料受信確認通知の印刷

技術資料受信確認通知を印刷する画面です。



操作説明

「印刷」アイコン①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

1.2.2 技術資料受付票の確認

技術資料の提出が完了すると、「技術資料受付票」がシステムより自動発行されます。
本通知書を受領後、本項の操作を行います。

※本通知が発行されると、登録されている連絡先メールアドレスに通知受領のお知らせメールが発行され
ます。

(1) 調達案件の検索

検索条件を指定し、対象の案件を一覧画面に表示します。

操作説明

調達案件検索画面にて検索条件①を指定し、左メニューの「調達案件一覧」ボタン②をクリックします。

(2) 調達案件一覧の表示

発注者から発行される技術資料受付票を閲覧するための一覧画面です。

番号	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請 / 参加表明書 / 技術資料				受領確認 / 提出意思確認書				技術提案書 / 技術資料				企業プロバティ
			提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書		
1	〇〇△工案件04	一般競争 (標準型)	表示		表示	表示					表示	再提出	表示	変更	
2	〇〇△工案件03	入札後確認 一般競争												変更	
3	〇△〇工案件02	通常型 指名競争					表示	表示						変更	
4	〇△〇工案件01	一般競争 (標準型)	表示		表示	表示								変更	

操作説明

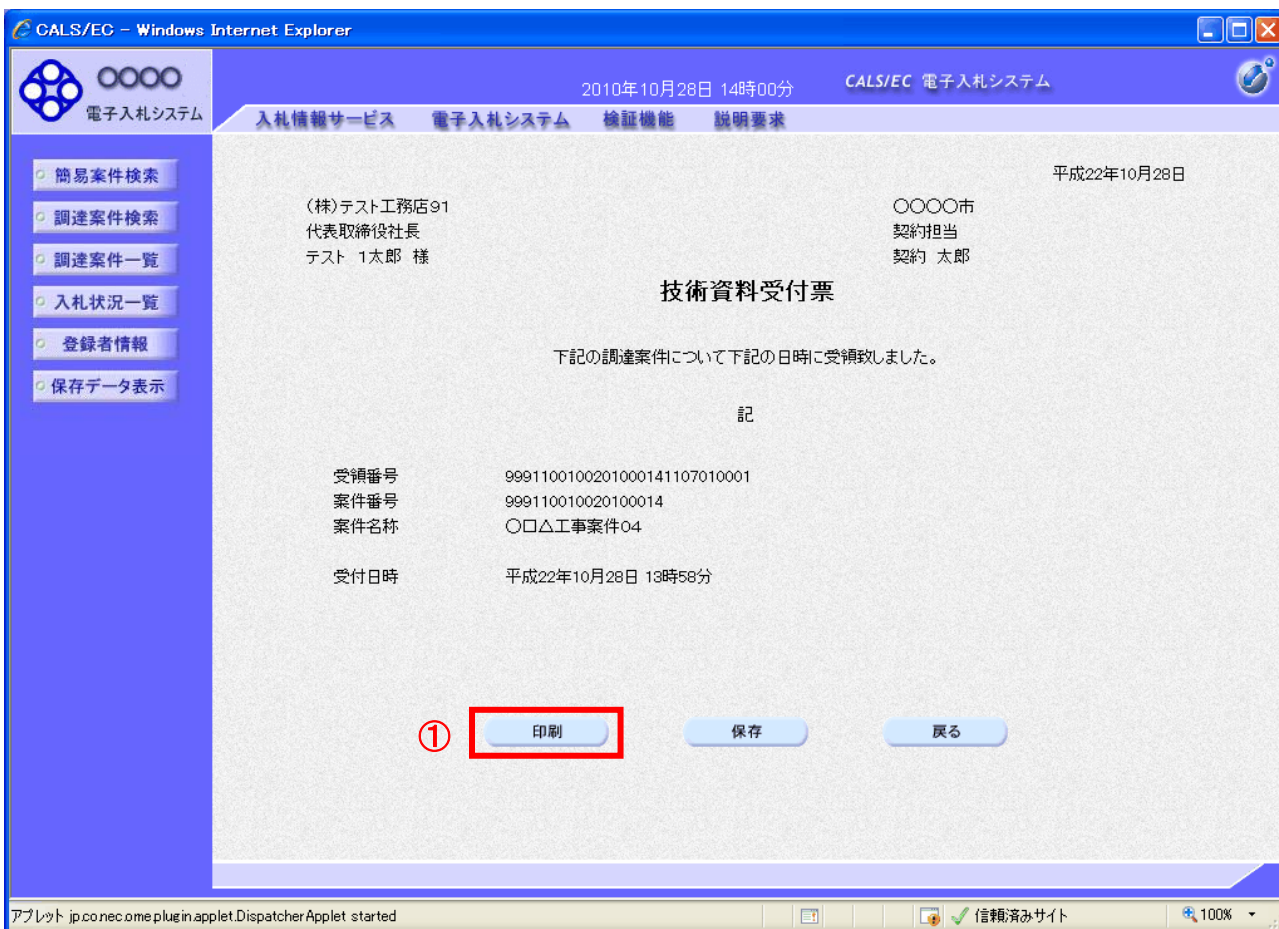
受付票を確認する案件の「技術提案書／受付票」列の「受付票」欄にある「表示」ボタン①をクリックします。

項目説明

- 「最新表示」ボタン : 調達案件一覧を最新状態にします。
- 「<」ボタン : 前ページのデータを表示します。
- 「>」ボタン : 次ページのデータを表示します。

(3) 技術資料受付票の確認

発注者から発行される技術資料受付票を閲覧するための画面です。



操作説明

印刷を行う場合、「印刷」ボタン①をクリックします。※1

※1 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

- 「印刷」ボタン : 印刷用の別画面を表示します。
- 「保存」ボタン : 受付票の情報をXML形式で保存します。※
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの「保存データ表示」ボタンをクリックし、保存データ表示画面に表示します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で受付票が表示されます。

(4) 技術資料受付票の表示
技術資料受付票を印刷する画面です。



操作説明

印刷アイコン①をクリックし、印刷終了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。

1. 2. 3 評価点通知書の確認

評価点通知書の受領を確認後、本項の操作を行います。

※本通知が発行されると、登録されている連絡先メールアドレスに通知受領のお知らせメールが発行されます。

※本通知はシステムの自動発行ではなく発注者の操作で発行されるため、技術資料等を提出後、受領までに時間を要する場合があります。

(1) 入札案件の検索

検索条件を指定し、対象の案件を一覧画面に表示します。

操作説明

調達案件検索画面にて検索条件①を指定後、画面左メニューより「入札状況一覧」ボタン②をクリックします。

(2) 入札状況一覧の表示
 通知書の確認などを行う一覧画面です。

入札状況一覧

企業ID 9991000000070827 表示案件 1-4
 業者番号 990000003 全案件数 4
 企業名称 (株)テスト工務店91
 氏名 テスト 1太郎

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新表示

最新更新日時 2010.10.28 16:40

番号	案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	辞退 申請書	受付票/通知書 一覧	資格確認 申請書	企業 プロパ ティ	検索	状況
1	〇〇△工事案件04	一般競争 (標準型)			再提出	表示 未参照有り ①		変更		表示
2	〇〇△工事案件03	入札後確認 一般競争				表示	表示	変更		表示
3	〇△〇工事案件02	通常型 指名競争				表示		変更		表示
4	〇△〇工事案件01	一般競争 (標準型)				表示		変更		表示

表示案件 1-4
全案件数 4

操作説明

通知書を確認する案件の「受付票/通知書」覧の「表示」ボタン①をクリックします。

項目説明

- 「最新表示」ボタン : 入札状況一覧を最新状態にします。
- 「<」ボタン : 前ページのデータを表示します。
- 「>」ボタン : 次ページのデータを表示します。

電子入札システム内に未参照の新しい通知書が届くと、「通知書」欄の「表示」ボタン下に「未参照有り」のコメントが表示されます。
 全ての未参照の通知書の確認が完了すると、このコメントは消えます。

(3) 入札状況通知書一覧の表示

発注者より発行された通知書を表示するための一覧画面です。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	評価点通知書	平成22年10月28日(木) 16時36分	表示	未参照
	入札締切通知書	平成22年10月28日(木) 14時27分	表示	参照済
	入札書受付票	平成22年10月28日(木) 14時10分	表示	参照済

操作説明

「評価点通知書」列の「通知書表示」欄にある、「表示」ボタン①をクリックします。

項目説明

- 「表示」ボタン : 評価点通知書画面を表示します。
- 「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

(4) 評価点通知書の表示
発注者から発行される評価点通知書を開覧するための画面です。

CALS/EC - Windows Internet Explorer

2010年10月28日 16時41分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム 入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成22年10月28日

(株)テスト工務店91
代表取締役社長
テスト 1太郎 様

〇〇〇〇市
契約担当
契約 太郎

評価点通知書

下記の調達案件について評価点を通知します。

記

案件番号	999110010020100014
案件名称	○□△工事案件04
通知日時	平成22年10月28日 16時35分
通知回数	1回目
項目別点数	
評価項目1	85
評価項目2(2)	90
加算点合計	175
標準点	100
技術評価点	275
疑義の受付期限	平成23年10月28日 12時00分

印刷 保存 戻る

①

アプレット jp.co.nec.ome.plugin.applet.DispatcherApplet started

信頼済みサイト 100%

操作説明

印刷を行う場合、「印刷」ボタン①をクリックします。※1

※1 印刷ボタンをクリックしただけでは印刷されません。印刷用の別画面を表示します。

項目説明

「印刷」ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
「保存」ボタン : 通知書の情報をXML形式で保存します。
「戻る」ボタン : 前画面に戻ります。

補足説明

※保存ボタンで保存したXML形式ファイルを再表示する場合、左メニューの「保存データ表示」ボタンをクリックし、保存データ表示画面を表示します。保存データ表示画面で該当のファイルを選択することにより、印刷画面で通知書を表示します。

(5) 評価点通知書の印刷
評価点通知書を印刷する画面です。



操作説明

「印刷」アイコン①をクリックし、印刷完了後、画面右上の「×」ボタン②で画面を閉じます。